



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДВОРЦОВЫЙ ОКРУГ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 июня 2024 г.

№ 55

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения для муниципальных нужд муниципальных органов внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить «Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения для муниципальных нужд муниципальных органов внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ» согласно Приложению.
2. Разместить указанное постановление в единой информационной системе в сфере закупок не позднее семи рабочих дней с момента его подписания.
3. Признать утратившим силу Постановление местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ от 14.05.2024г № 44.
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

И.о. главы местной администрации

А.Ю. Скорописов

**ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ
ПРАВОВЫХ АКТОВ О НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ,
РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНОВ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДВОРЦОВЫЙ ОКРУГ, СОДЕРЖАНИЮ УКАЗАННЫХ
АКТОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Требования определяют порядок разработки и принятия, содержание, порядок обеспечения исполнения следующих правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципальных органов внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ (далее - правовые акты о нормировании в сфере закупок):

1.1.1. Правовых актов местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ, утверждающих:

правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ (далее муниципальные органы) отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее - Правила определения требований к товарам, работам, услугам);

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (далее - Правила определения нормативных затрат).

1.1.2. Правовых актов муниципальных органов, утверждающих:

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами (далее - Требования к товарам, работам, услугам);

нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (далее - Нормативные затраты).

1.2. Проверка исполнения муниципальными органами (заказчиками) положений правовых актов, утверждающих требования к закупаемым ими отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов проводится при осуществлении контроля и мониторинга в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ.

2. Требования к содержанию правовых актов о нормировании в сфере закупок

2.1. Правовой акт местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ, указанный в п.1.1.1, и утверждающий Правила определения требований к товарам, работам, услугам, должен определять:

2.1.1. порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ (далее - МА МО МО Дворцовый округ) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых для обеспечения муниципальных нужд муниципальных органов внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ;

2.1.2. порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами (далее - ведомственный перечень);

2.1.3. форму ведомственного перечня.

2.2. Правовой акт, указанный в п.1.1.1, и утверждающий Правила определения нормативных затрат, должен содержать:

2.2.1. порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

2.2.2. обязанность муниципальных органов, определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен постановлением МА МО МО Дворцовый округ

2.2.3. требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

2.3. Правовые акты муниципальных органов, указанные в пп.1.1.2. и утверждающие Требования к товарам, работам, услугам, должны содержать:

2.3.1. наименование муниципального органа, в отношении которого устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2.3.2. перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, а также показатели, характеризующие их потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и их значений (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2.4. Правовые акты муниципальных органов, указанные в пп.1.1.2. и утверждающие нормативные затраты, должны содержать:

2.4.1. порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

2.4.2. нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников (значения нормативных затрат).

2.5. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

2.6. Правовые акты, указанные в пп 1.1.2. настоящих требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа.

2.7. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

3. Требования к правовой форме, срокам утверждения и размещения в единой информационной системе в сфере закупок правовых актов о нормировании в сфере закупок.

3.1. Правовые акты, указанные в пп. 1.1.1. и утверждающие Правила определения требований к товарам, работам, услугам и Правила определения нормативных затрат разрабатываются МА МО МО Дворцовый округ в форме постановлений МА МО Дворцовый округ.

3.2. Правовые акты, указанные в пп.1.1.2. и утверждающие Требования к товарам, работам, услугам и нормативные затраты разрабатываются муниципальными органами в соответствии с правовыми актами, указанными в пп. 1.1.1.

3.3. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пп. 1.1.1. производится по необходимости.

3.4. Правовые акты, указанные в пп.1.1.2., принимаются ежегодно до 15 ноября текущего финансового года.

3.5. МА МО МО Дворцовый округ размещает правовые акты, указанные в пп. 1.1.1. в единой информационной системе в сфере закупок не позднее семи дней после их издания.

3.6. Муниципальные органы размещают муниципальные правовые акты, указанные в пп.1.1.2. самостоятельно в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС) не позднее семи дней после их издания.

3.7. В целях совершенствования правового регулирования и правоприменительной практики в области нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципальных органов внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ, а также в случае внесения изменений в правовые акты, на основании которых были сформированы Правила определения требований к товарам, работам, услугам, Правила определения нормативных затрат, нормативные затраты и Требования к товарам, работам, услугам, в правовые акты о нормировании в сфере закупок могут быть внесены изменения в порядке, установленном для их издания.

4. Требование об обязательном обсуждении правовых актов о нормировании в сфере закупок в целях осуществления общественного контроля, а также порядок такого обсуждения

4.1. В случае принятия решения о проведении обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1.1. настоящего документа, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. N 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее соответственно - общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), муниципальный орган, являющийся разработчиком проекта правового акта о нормировании в сфере закупок (далее - разработчик проекта), размещают проект, а также пояснительную записку к нему, для проведения обсуждения в целях общественного контроля (далее - обсуждение) в ЕИС.

4.2. При размещении проектов правовых актов о нормировании в сфере закупок в ЕИС указываются даты начала и окончания приема предложений по результатам проведения обсуждения (далее - предложения). Срок проведения обсуждения проектов правовых актов о нормировании в сфере закупок устанавливается муниципальными органами и не может составлять менее 7 календарных дней со дня их размещения в ЕИС.

4.3. Предложения общественных объединений, юридических и физических лиц,

поступившие разработчику проекта в письменной и электронной форме, подлежат рассмотрению на предмет принятия решения о внесении изменений в проекты правовых актов о нормировании в сфере закупок.

4.4. Разработчик проекта рассматривает поступившие предложения в установленный им срок, в порядке, установленном Федеральным законом "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

4.5. Не подлежат рассмотрению предложения, направленные разработчику проекта после даты окончания приема предложений.

4.6. Непоступление предложений разработчику проекта в срок, отведенный для проведения обсуждения, не является препятствием для принятия правового акта о нормировании в сфере закупок.

4.7. Разработчик проекта не позднее трех рабочих дней со дня рассмотрения предложений размещает эти предложения и ответы на них в ЕИС.

4.8. По результатам обсуждения муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов о нормировании в сфере закупок с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.