



ДВОРЦОВЫЙ ОКРУГ

16+



**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ДВОРЦОВЫЙ ОКРУГ
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Санкт-Петербург

№ 22

13.02.2020

**О внесении изменений в Положение об осуществлении
экологического просвещения,
а также организации экологического воспитания и
формирования экологической культуры в области
обращения с твердыми коммунальными отходами**

В соответствии со статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Положение об осуществлении экологического просвещения, а также организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденное постановлением МА МО МО Дворцовый округ от 09.10.2019 № 86:

п. 2.1. Положения «2.1. Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ в соответствии с полномочиями, установленными Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ, предусматривает необходимые средства в бюджете муниципального образования на очередной финансовый год на реализацию полномочия по решению вышеуказанного вопроса местного значения, а также контролирует исполнение местной администрацией полномочий по реализации указанного вопроса местного значения» — исключить полностью.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его с официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации

Д. Ю. Скорописов



**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ДВОРЦОВЫЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
шестой созыв
РЕШЕНИЕ**

Санкт-Петербург

№ 49

18.02.2020

**Об утверждении Положения «О бюджетном процессе
внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципальный округ
Дворцовый округ**

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, решением комиссии по бюджету, финансам и правовым вопросам, муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ (протокол от 18.02.2020 №10)

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О бюджетном процессе внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ» в соответствии с приложением к настоящему решению.

2. Считать утратившим силу Положение «О бюджетном процессе внутригородского муниципального образования муниципального округа Дворцовый округ», утвержденное решением муниципального совета от 19.12.2018г. №296.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу местной администрации.

**Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя муниципального Совета**

М. В. Бисерова

Приложение
к решению муниципального Совета
МО МО Дворцовый округ
от 18 февраля 2020 № 49

ПОЛОЖЕНИЕ
о бюджетном процессе внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ

Настоящее Положение, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетной классификацией Российской Федерации, Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ, устанавливает основы организации бюджетного процесса во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ и определяет порядок составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования, утверждения и исполнения бюджета муниципального образования, а также, осуществления контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Бюджетный процесс в муниципальном образовании

1. Бюджетный процесс во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ (далее — муниципальное образование) — регламентированная законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления муниципального образования и иных участников бюджетного процесса в муниципальном образовании по составлению и рассмотрению проекта бюджета муниципального образования (далее — местный бюджет), утверждению и исполнению местного бюджета, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

2. Бюджетный процесс в муниципальном образовании организуется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства, Уставом муниципального образования (далее — Устав) и настоящим Положением.

3. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных бюджетным и иным действующим законодательством.

Статья 2. Участники бюджетного процесса в муниципальном образовании

Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании являются:

- муниципальный Совет муниципального образования (далее — муниципальный Совет);
- глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя муниципального Совета — председатель муниципального Совета;
- местная администрация муниципального образования (далее — местная администрация);
- органы муниципального финансового контроля;
- главные распорядители средств местного бюджета;
- главные администраторы доходов местного бюджета;
- главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета;
- получатели бюджетных средств.

Статья 3. Бюджетные полномочия муниципального Совета Муниципальный Совет:

- 1) устанавливает порядок рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения местного бюджета, утверждения отчета об исполнении местного бюджета;
- 2) рассматривает проект местного бюджета, утверждает мест-

ный бюджет и отчеты об его исполнении, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп представительных органов, в ходе проводимых представительными органами слушаний и в связи с депутатскими запросами, формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;

3) рассматривает и утверждает годовой отчет об исполнении местного бюджета в порядке, установленном настоящим Положением;

4) проводит в порядке, установленном Уставом, публичные слушания по проекту местного бюджета и проекту годового отчета об исполнении местного бюджета;

5) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

Статья 4. Бюджетные полномочия главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального Совета

Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя муниципального Совета:

1) направляет проект решения о местном бюджете, внесенный на рассмотрение муниципального Совета местной администрацией, в Контрольно-счетный орган для проведения экспертизы;

2) создает согласительную комиссию по корректировке проекта местного бюджета в случае отклонения муниципальным Советом проекта решения о местном бюджете, утверждает регламент согласительной комиссии;

3) подписывает решения муниципального Совета о местном бюджете, о внесении изменений в решения о местном бюджете, об утверждении отчета об исполнении местного бюджета, иные решения муниципального Совета, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном образовании;

4) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства и настоящим Положением.

Статья 5. Бюджетные полномочия местной администрации Местная администрация:

1) устанавливает порядок составления прогноза социально-экономического развития муниципального образования, проекта местного бюджета;

2) вносит проект местного бюджета с необходимыми документами и материалами на рассмотрение в муниципальный Совет;

3) предварительно рассматривает проекты решений муниципального Совета, предусматривающих осуществление расходов из местного бюджета, и дает на них заключения;

4) обеспечивает составление проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета, составление бюджетной отчетности;

5) определяет порядок принятия решений о разработке муниципальных программ;

6) утверждает муниципальные программы, реализуемые за счет средств местного бюджета;

7) устанавливает порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ;

8) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;

9) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов местного бюджета, которые являются органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении учреждениями;

10) определяет порядок формирования муниципальных заданий и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий;

11) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации;

12) представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета на утверждение в муниципальный Совет;

13) утверждает и представляет в муниципальный Совет и Контрольно-счетный орган отчеты об исполнении местного бюджета.

14) предоставляет в Контрольно-счетный орган проект местного бюджета на очередной финансовый год и плановый двухлетний период.

15) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства и настоящим Положением.

Статья 6. Бюджетные полномочия финансового органа муниципального образования

Полномочия финансового органа муниципального образования исполняет местная администрация (далее — финансовый орган).

Финансовый орган муниципального образования:

1) составляет проект местного бюджета, представляет его с необходимыми документами и материалами в местную администрацию для внесения в муниципальный Совет;

2) организует исполнение местного бюджета на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана;

3) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

4) составляет и ведет сводную бюджетную роспись;

5) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, закрепляемых за главными администраторами доходов местного бюджета, которыми являются органы местного самоуправления муниципального образования и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

6) устанавливает структуру кода целевой статьи расходов бюджета в соответствии с утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.11.2017г. №209н «Об утверждении порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;

7) устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджетов;

8) ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

9) получает необходимые сведения от иных финансовых органов, органов государственной власти, органов местного самоуправления в целях своевременного и качественного составления проекта бюджета, бюджетной отчетности;

10) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

11) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;

12) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета (далее — главные администраторы средств местного бюджета) сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

13) осуществляет составление и ведение кассового плана;

14) осуществляет исполнение местного бюджета по расходам

с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;

15) устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, включая внесение изменений в них;

16) утверждает лимиты бюджетных обязательств главных распорядителей средств местного бюджета;

17) устанавливает порядок исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

18) устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

19) устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей средств местного бюджета и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования) при организации исполнения бюджета по расходам;

20) осуществляет управление средствами на едином счете местного бюджета при кассовом обслуживании исполнения местного бюджета;

21) устанавливает порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году;

22) составляет бюджетную отчетность муниципального образования на основании бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета;

23) представляет бюджетную отчетность муниципального образования в местную администрацию;

24) представляет бюджетную отчетность муниципального образования в финансовый орган Санкт-Петербурга;

25) утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицитов бюджетов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

26) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства и настоящим Положением.

Статья 7. Бюджетные полномочия Контрольно-счетного органа

Контрольно-счетный орган осуществляет бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и в соответствии с заключенным соглашением об осуществлении внешнего муниципального контроля.

Статья 8. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в муниципальном образовании

1. Бюджетные полномочия главных распорядителей средств местного бюджета, получателей бюджетных средств и иных участников бюджетного процесса определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Особенности осуществления бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами муниципального Совета, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами органа местного самоуправления.

Статья 9. Доходы местного бюджета

Источники доходов местного бюджета определяются законами Санкт-Петербурга.

Статья 10. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования.

2. Расходные обязательства муниципального образования возникают в результате:

принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;

принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

Статья 11. Резервный фонд

1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда местной администрации, размер которого устанавливается решением муниципального Совета о бюджете и не может превышать 3 % утвержденного указанным решением общего объема расходов.

2. Средства резервного фонда местной администрации направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов в соответствии с вопросами местного значения, установленными Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», а также иными вопросами, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления.

3. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации, предусмотренных в составе местного бюджета, устанавливается местной администрацией.

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда местных администраций прилагается к годовому отчету об исполнении соответствующего бюджета.

Статья 12. Реестр расходных обязательств муниципального образования

1. Реестр расходных обязательств муниципального образования ведется финансовым органом муниципального образования и предоставляется в Комитет финансов Санкт-Петербурга в порядке, установленном правительством Санкт-Петербурга.

2. Реестр расходных обязательств муниципального образования составляется на основе перечня расходных обязательств внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, вытекающих из полномочий по утвержденным законами Санкт-Петербурга вопросам местного значения.

Глава 2. Составление проекта местного бюджета

Статья 13. Общие положения составления проекта местного бюджета

1. Бюджет муниципального образования разрабатывается и утверждается в форме решения муниципального Совета.

2. Проект бюджета муниципального образования составляется и утверждается сроком на очередной финансовый год и плановый двухлетний период.

3. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

4. Составление проекта местного бюджета осуществляется Финансовым органом.

Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются местной администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями муниципального Совета.

5. В целях своевременного и качественного составления про-

екта местного бюджета Финансовый орган имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от органов государственной власти и органов местного самоуправления.

6. Составление проекта местного бюджета основывается на:

— положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

— прогнозе социально-экономического развития муниципального образования;

— основных направлений бюджетной и налоговой политики субъектов Российской Федерации;

— бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

— муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

Статья 14. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования разрабатывается на период не менее трех лет в порядке, установленном местной администрацией.

2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования утверждается местной администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в муниципальный Совет.

Статья 15. Прогнозирование доходов бюджета

Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в муниципальный Совет законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Санкт-Петербурга, решений муниципального Совета, устанавливающих неналоговые доходы местного бюджета.

Статья 16. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методиками, устанавливаемыми Финансовым органом.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями

бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 17. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, утверждаются местной администрацией.

Сроки реализации муниципальных программ определяются местной администрацией в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования и реализации устанавливается муниципальным правовым актом местной администрации.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением муниципального Совета о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с муниципальным правовым актом местной администрации муниципального образования, утвердившим программу.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные местной администрацией.

Представительный орган муниципального образования вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются местной администрацией муниципального образования.

По результатам указанной оценки местной администрацией муниципального образования может быть принято решение о необходимости прекращения или изменения начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 18. Ведомственные целевые программы

В местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном местной администрацией.

Статья 19. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета

Порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального образования устанавливаются местной администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Статья 20. Проект решения о местном бюджете

1. В проекте решения о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным Кодексом, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований (кроме решений о бюджете).

2. В случае утверждения местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета. Изменение параметров планового периода местного бюджета осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования.

3. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

4. Проектом решения о бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

5. Проект решения о местном бюджете должен содержать:

— основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета);

— перечень главных администраторов доходов местного бюджета;

— перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

— ведомственную структуру расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

— распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности, группам (группам и подгруппам) видов расходов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно настоящим Кодексом, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования;

— общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

— объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

— общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

— источники финансирования дефицита местного бюджета (в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации) на очередной финансовый год и плановый период (в случае принятия бюджета с дефицитом);

— верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и плановым периодом, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

— иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом субъекта Российской Федерации и муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования.

Глава 3. Рассмотрение и утверждение местного бюджета

Статья 21. Внесение проекта решения о местном бюджете в муниципальный Совет

Местная администрация вносит проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение в муниципальный Совет не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом решения о местном бюджете в муниципальный Совет представляются документы и материалы, указанные в статье 22 настоящего Положения.

Статья 22. Документы и материалы, представляемые в муниципальный Совет одновременно с проектом бюджета

Одновременно с проектом решения о бюджете в муниципальный Совет представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;
- предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития муниципального образования;
- реестр источников доходов местного бюджета;
- пояснительная записка к проекту местного бюджета;
- верхний предел муниципального внутреннего долга или верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;
- оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;
- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
- иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

Статья 23. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете муниципальным Советом

1. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения определяется настоящим Положением в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Со дня внесения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение муниципального Совета глава муниципального образования направляет его в Контрольно-счетный орган для проведения экспертизы.

3. Контрольно-счетный орган в течение 14 рабочих дней, но не позднее 1 декабря текущего года, подготавливает заключение на проект решения о местном бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

4. Внесенный проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период с заключением Контрольно-счетного органа направляется на рассмотрение в постоянные комиссии муниципального Совета, а также депутатам муниципального Совета.

5. Недельный срок с момента направления проекта решения о местном бюджете с заключением Контрольно-счетного органа в комиссии, а также депутатам муниципального Совета прово-

дится первое чтение проекта решения о местном бюджете.

6. Предметом первого чтения является одобрение основных параметров проекта решения о местном бюджете. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете в первом чтении муниципальный Совет:

- заслушивает доклад главы местной администрации;
- заслушивает содоклад (заключение) руководителя Контрольно-счетного органа;
- принимает решение о принятии проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении («за основу») либо решение об отклонении проекта местного бюджета.

При принятии проекта решения о местном бюджете в первом чтении (за основу) муниципальный Совет:

- утверждает основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета);
- назначает публичные слушания по проекту местного бюджета.

7. В случае отклонения проекта решения о местном бюджете правовым актом главы муниципального образования создается согласительная комиссия по корректировке проекта местного бюджета, в которую входит равное количество представителей муниципального Совета и местной администрации.

8. Согласительная комиссия в соответствии с регламентом, утвержденным главой муниципального образования, в течение 7 дней рассматривает спорные вопросы и разрабатывает согласованный вариант основных характеристик проекта местного бюджета.

9. На основании согласованного варианта основных характеристик проекта местного бюджета местная администрация в течение 7 дней после окончания работы согласительной комиссии разрабатывает и вносит на рассмотрение муниципального Совета новый вариант проекта решения о местном бюджете, который рассматривается заново в порядке, установленном настоящей главой.

10. Проект местного бюджета должен быть вынесен на публичные слушания в порядке, определенном Уставом.

11. После принятия проекта местного бюджета в первом чтении депутаты муниципального Совета, а также глава местной администрации вправе подавать поправки к проекту местного бюджета. Поправки подаются главе муниципального образования, который немедленно направляет их в местную администрацию и Контрольно-счетный орган. Местная администрация и Контрольно-счетный орган составляют заключения на каждую из поправок и направляют эти заключения в муниципальный Совет до начала рассмотрения проекта местного бюджета во втором чтении.

Срок подачи поправок заканчивается за 3 дня до рассмотрения проекта местного бюджета во втором чтении. Рассмотрение поправок, поданных вне установленного срока, не допускается, за исключением поправок в связи с изменением законодательства.

Подаваемые поправки должны обеспечивать сохранение сбалансированности проекта местного бюджета. Если в соответствии с поправкой предлагается увеличить (уменьшить) бюджетные ассигнования по некоторым статьям, то в этой же поправке должно быть предложено сократить (увеличить) бюджетные ассигнования по другим статьям.

12. После проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета, проект решения о местном бюджете рассматривается муниципальным Советом во втором чтении.

Второе чтение проекта решения о местном бюджете включает в себя рассмотрение результатов публичных слушаний, рассмотрение и голосование поправок к проекту решения о местном бюджете и голосование проекта местного бюджета в целом со всеми принятыми к нему поправками. При рассмотрении проекта во втором чтении не могут быть изменены основные характеристики местного бюджета.

При рассмотрении проекта решения о местном бюджете во втором чтении муниципальный Совет:

- заслушивает доклад главы местной администрации;
- заслушивает содоклад уполномоченного должностного лица;
- рассматривает поправки (сводную таблицу поправок) к проекту местного бюджета.

— После второго чтения, проект бюджета рассматривается в третьем чтении.

13. Принятое муниципальным Советом решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период подписывается главой муниципального образования и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

14. Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации или решением о местном бюджете.

Статья 24. Сроки утверждения решения о местном бюджете и последствия непринятия решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в срок

1. Решение о местном бюджете должно быть рассмотрено, утверждено муниципальным Советом, подписано главой муниципального образования и обнародовано до начала очередного финансового года.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления муниципального образования обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения и подписания решения о местном бюджете.

3. В случае если решение о местном бюджете не вступило в силу с начала финансового года, временное управление бюджетом осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 25. Внесение изменений в решение о местном бюджете

1. Местная администрация вправе в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением разработать и представить на рассмотрение муниципального Совета проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете.

2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о местном бюджете местная администрация представляет в муниципальный Совет:

- сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;
- оценку ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;
- пояснительную записку с обоснованием предлагаемых изменений в местный бюджет.

3. Внесенный проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете на очередной финансовый год глава муниципального образования направляет на рассмотрение в постоянные комиссии муниципального Совета, а также депутатам муниципального Совета.

4. При рассмотрении проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете Муниципальный совет заслушивает главу Местной администрации. Рассмотрение проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете проводится в одном чтении.

5. Принятое Муниципальным советом решение о внесении изменений в решение о местном бюджете на очередной финансовый год подписывается главой муниципального образования и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Глава 4. Исполнение бюджета муниципального образования

Статья 26. Основы исполнения местного бюджета

1. Местная администрация обеспечивает исполнение местного бюджета.

2. Организация исполнения местного бюджета возлагается на Финансовый орган.

3. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

4. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

5. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

6. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном Финансовым органом, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете местного бюджета, в порядке, установленном Финансовым органом в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, осуществляется в порядке, установленном Финансовым органом.

8. В случае и порядке, установленных Финансовым органом, при организации исполнения местного бюджета по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей и получателей средств местного бюджета предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств местного бюджета ежемесячно или поквартально либо нарастающим итогом с начала текущего финансового года на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств местного бюджета.

9. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться соответствующим финансовым органом без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном Бюджетным Кодексом.

10. Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме, определяемом правовым актом представительного органа муниципального образования, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени муниципального образования муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением представительного органа муниципального образования о местном бюджете.

Статья 27. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Финансовым органом.

2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем Финансового органа.

3. В ходе исполнения местного бюджета в сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя Финансового органа без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 28. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в местный бюджет и кассовых выплат из местного бюджета в текущем финансовом году.

2. Финансовый орган устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки предоставления главными администраторами средств местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

3. Составление и ведение кассового плана осуществляется Финансовым органом.

Статья 29. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, включая внесение изменений в них, устанавливается Финансовым органом.

2. Бюджетные росписи главных распорядителей средств местного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными Финансовым органом лимитами бюджетных обязательств.

3. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем средств местного бюджета.

Статья 30. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря. Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3. До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

Глава 5. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

Статья 31. Составление бюджетной отчетности

1. Главные администраторы средств местного бюджета составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями средств местного бюджета, администраторами доходов местного бюджета, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета.

Главные администраторы средств местного бюджета представляют бюджетную отчетность в Финансовый орган в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчетность муниципального образования составляется Финансовым органом на основании бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.

3. Бюджетная отчетность муниципального образования является ежегодной. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

4. Отчет об исполнении местного бюджета направляется мест-

ной администрацией в муниципальный Совет и Контрольно-счетный орган.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением муниципального Совета.

5. Финансовый орган представляет бюджетную отчетность в финансовый орган Санкт-Петербурга.

6. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 32. Внешняя проверка, представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в муниципальном Совете подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетным органом.

3. Местная администрация представляет отчет об исполнении местного бюджета в Контрольно-счетный орган для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

4. Контрольно-счетный орган в месячный срок проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении местного бюджета и составляет заключение.

Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется Контрольно-счетным органом в муниципальный Совет с одновременным направлением в местную администрацию не позднее 1 мая текущего года.

5. Местная администрация представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета в муниципальный Совет не позднее 1 мая текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются проект решения об исполнении бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

6. Муниципальный Совет рассматривает годовой отчет об исполнении местного бюджета в течение одного месяца после получения заключения Контрольно-счетного органа.

7. Муниципальный Совет при рассмотрении отчета об исполнении бюджета заслушивает доклад уполномоченного должностного лица местной администрации об исполнении местного бюджета, а также доклад уполномоченного должностного лица Контрольно-счетного органа.

8. По итогам рассмотрения отчета об исполнении местного бюджета муниципальный Совет принимает одно из следующих решений:

- об утверждении отчета об исполнении местного бюджета;
- об отклонении отчета об исполнении местного бюджета.

9. В случае отклонения муниципальным Советом решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения факторов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Рассмотрение повторно представленного проекта решения об исполнении местного бюджета производится муниципальным Советом в порядке, предусмотренном для первичного рассмотрения.

10. Отчет об исполнении местного бюджета должен быть вынесен на публичные слушания, в порядке, определенном Уставом муниципального образования Дворцовый округ.

Статья 33. Решение об исполнении местного бюджета

1. Решением муниципального Совета об исполнении местного

бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению муниципального Совета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

— доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

— расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

— расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

— источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

3. Решением муниципального Совета об исполнении местного бюджета также утверждаются иные показатели, установленные соответственно Бюджетным Кодексом РФ, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования для решения об исполнении бюджета.

Глава 6. Муниципальный финансовый контроль

Статья 34. Виды муниципального финансового контроля

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в

целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью муниципальных образований (далее — органы внешнего муниципального финансового контроля).

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся органами местных администраций (далее — органы внутреннего муниципального финансового контроля).

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета муниципального образования.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения местного бюджета муниципального образования в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.



**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ДВОРЦОВЫЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
шестой созыв
РЕШЕНИЕ**

18.02.2020

Санкт-Петербург

№ 50

Об утверждении Перечня территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения в границах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ

Руководствуясь Законом Санкт-Петербурга от 19 сентября 2007 года № 430-85 «О зеленых насаждениях общего пользования», рассмотрев результаты паспортизации территорий, муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ (протокол от 18.02.2020 № 10)

РЕШИЛ:

1. Утвердить Перечень территорий зеленых насаждений об-

щего пользования местного значения по результатам паспортизации 2019 года в границах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ, согласно Приложению 1.

2. Направить копию настоящего решения в Комитет имущественных отношений Санкт-Петербурга.

3. Решение вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального Совета

**Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя муниципального Совета**

М. В. Бисерова

Перечень территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения в соответствии с паспортизацией проведенной в 2019 году

№ п/п	Номер ЗНОП	Наименование, местоположение ЗНОП	Площадь, га (ориентировочно)
1	31-77-1	сквер б/н на наб. р. Мойки, д. 18	0,103
2	31-77-2	сквер б/н на Итальянской ул., д. 12	0,075
3	31-77-3	сквер б/н между д. 28, литера А, и д. 28, литера Б, по наб. р. Мойки	0,009
4	31-77-4	сквер б/н во дворе д. 8 по наб. р. Мойки	0,04
5	31-77-5	сквер б/н южнее д. 10 по наб. р. Мойки	0,025
6	31-77-6	сквер б/н у д. 3 по Аптекарскому пер.	0,04
7	31-77-7	сквер б/н севернее д. 8а по Б. Конюшенной ул.	0,01
8	31-77-8	сквер б/н во дворе д. 15 по Миллионной ул.	0,074

9	31-77-9	сквер б/н во дворе д. 5 по Мошкову пер.	0,022
10	31-77-10	сквер б/н у д. 22-24 по Невскому пр.	0,113
11	31-77-11	сквер б/н во дворе д. 29/66 по наб. р. Фонтанки	0,022
12	31-77-12	сквер б/н между д. 4 по М. Садовой ул. и д. 7 по Караванной ул.	0,023
13	31-77-13	сквер б/н во дворе д. 11 по Итальянской ул.	0,022
14	31-77-14	сквер б/н во дворе д. 5 по Б. Конюшенной ул.	0,01
15	31-77-15	сквер б/н во дворе д. 14 по наб. р. Мойки	0,035
16	31-77-16	сквер б/н во дворе д. 3/54 по М. Садовой ул.	0,018
17	31-77-17	сквер б/н между д. 14 по наб. р. Мойки и д. 5 по Б. Конюшенной ул.	0,012
18	31-77-18	сквер б/н во дворе д. 3/35, д. 5 по Караванной ул. и д. 33 по Итальянской ул.	0,037
19	31-77-19	сквер б/н во дворе д. 31 по Итальянской ул.	0,013
20	31-77-20	сквер б/н во дворе д. 8/7 по Садовой ул.	0,026
21	31-77-21	сквер б/н во дворе д. 10, литера Б, по наб. кан. Грибоедова	0,006
22	31-77-22	сквер б/н между д.13 по Б. Конюшенной ул. и д. 26 по наб. р. Мойки	0,09
23	31-77-23	сквер б/н во дворе д. 32-34 по Невскому пр.	0,033
24	31-77-24	сквер б/н во дворе д. 29 по Итальянской ул.	0,023
25	31-77-25	сквер б/н во дворе д. 1/6 по Конюшенному пер.	0,024
26	31-77-26	сквер б/н между д. 14 и д. 16 по наб. р. Мойки	0,009
27	31-77-27	сквер б/н во дворе д. 11/6 по Караванной ул.	0,029
28	31-77-28	сквер б/н между д. 8/7 по Садовой ул. и д. 9 по Инженерной ул.	0,033

**Перечень внутриквартальных территорий,
не относящихся к территориям зеленых насаждений общего пользования в соответствии с законом Санкт-Петербурга
«О зеленых насаждениях общего пользования»
от 19 сентября 2007 года № 430-85**

№ п/п	Местоположение	Площадь, га (ориентировочно)
1	Большая Морская ул., д. 6	0,009
2	наб. реки Мойки, д. 5	0,018
3	наб. реки Мойки, д. 18	0,013
4	наб. реки Мойки, д. 27	0,005
5	наб. реки Мойки, д. 28	0,01
6	наб. реки Мойки, д. 30	0,048
7	Большая Конюшенная ул., д. 3	0,008
8	Большая Конюшенная ул., д. 5	0,045
9	Большая Конюшенная ул., д. 7	0,049
10	Аптекарский пер., д. 4	0,01
11	Аптекарский пер., д. 6	0,003
12	наб. кан. Грибоедова, д. 15	0,003
13	наб. кан. Грибоедова, д. 17	0,014
14	ул. Караванная, д. 5 – Итальянская ул., д. 31	0,025
15	Итальянская ул., д. 37/18	0,005



**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ДВОРЦОВЫЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
шестой созыв**

РЕШЕНИЕ

Санкт-Петербург

18.02.2020

Об утверждении Положения о порядке организации территориального общественного самоуправления во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ, в целях поддержки местных общественных инициатив, дополнительного стимулирования гражданской активности, развития форм непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления, муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ дворцовый округ (протокол № 10 от 18.02.2020)

№ 51

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке организации территориального общественного самоуправления во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ (Приложение).
2. Признать утратившим силу решение МС МО МО Дворцовый округ от 20.02.2019 № 319.
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.
4. Контроль за исполнением решения возложить на главу местной администрации.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя муниципального Совета**

М. В. Бисерова

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации территориального общественного самоуправления во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ

1. Основы территориального общественного самоуправления

1.1. Под территориальным общественным самоуправлением во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения в рамках действующего законодательства.

1.2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ, настоящим Положением, другими муниципальными правовыми актами и уставом территориального общественного самоуправления.

2. Территория и границы территориального общественного самоуправления

2.1. Во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ территориальное общественное самоуправление осуществляется в пределах границ территории, которые устанавливаются решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ (далее — Муниципальный Совет) по предложению населения, проживающего на данной территории.

2.2. В целях установления границ территориального общественного самоуправления председатель территориального общественного самоуправления, либо иное уполномоченное на собрании (конференции) граждан лицо направляет в Муниципальный Совет:

- предложение об установлении границ территориального общественного самоуправления;
- описание границ территориального общественного самоуправления;
- протокол собрания (конференции) граждан о создании территориального общественного самоуправления.

2.3. Муниципальный Совет в течение 30 дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2. настоящей статьи, принимает решение об установлении границ территориального общественного самоуправления. Указанное решение подлежит официальному опубликованию.

3. Порядок организации территориального общественного самоуправления

3.1. Порядок организации территориального общественного самоуправления включает:

- 1) формирование инициативной группы граждан по вопросам организации территориального общественного самоуправления;
- 2) организацию и проведение собрания граждан или конференции граждан по вопросам организации территориального общественного самоуправления;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) принятие Устава территориального общественного самоуправления, определение лица, ответственного за регистрацию Устава территориального общественного самоуправления;

5) установление решением Муниципального Совета границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;

6) регистрацию Устава территориального общественного самоуправления местной администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ (далее — местная администрация), со дня которой территориальное общественное самоуправление считается учрежденным.

Для регистрации Устава территориального общественного самоуправления инициативная группа граждан, являющихся инициаторами проведения собрания или конференции граждан по вопросам организации территориального общественного самоуправления, председательствующий собрания или конференции подают в МА МО МО Дворцовый округ следующий пакет документов:

- Устав территориального общественного самоуправления в двух экземплярах;
- решение, или выписку из протокола собрания граждан или конференции граждан по вопросу организации ТОС;
- решение, или выписку из протокола собрания граждан или конференции граждан об избрании органов территориального общественного самоуправления;
- решение Муниципального Совета об определении границ территории, на которой будет осуществляться территориальное общественное самоуправление.

3.2. Инициативная группа граждан, являющихся инициаторами проведения собрания или конференции граждан по вопросам организации территориального общественного самоуправления, формируется самостоятельно жителями внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ из числа граждан, проживающих в планируемых границах территории, на которой будет осуществляться территориальное общественное самоуправление.

3.3. Решение об учреждении территориального общественного самоуправления считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от числа граждан, имеющих право участвовать в собраниях и присутствующих на учредительном собрании, либо от числа избранных и участвующих в учредительной конференции граждан делегатов.

3.4. Если решение об учреждении территориального общественного самоуправления не было принято, то учредительное собрание, учредительная конференция граждан прекращает свою работу.

3.5. Регистрация Устава территориального общественного самоуправления осуществляется местной администрацией в течение одного месяца со дня представления Устава территориального общественного самоуправления.

3.6. Отказ в регистрации Устава территориального общественного самоуправления допускается в случаях:

- отсутствия необходимых для регистрации документов;
 - противоречия устава территориального общественного самоуправления действующему законодательству.
- Отказ в регистрации не является препятствием для повтор-

ной подачи документов на регистрацию при условии устранения оснований, послуживших основанием для отказа.

3.7. Зарегистрированный экземпляр Устава территориального общественного самоуправления направляется уполномоченному лицу территориального общественного самоуправления.

3.8. Изменения и дополнения в устав территориального общественного самоуправления подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ.

3.9. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации в соответствии с действующим законодательством.

4. Компетенция территориального общественного самоуправления

4.1. В целях представления интересов населения, проживающего на соответствующей территории, территориальное общественное самоуправление осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами и собственным Уставом.

4.2. Компетенция территориального общественного самоуправления реализуется на собраниях и конференциях граждан, а также через органы территориального общественного самоуправления.

5. Финансовое обеспечение территориального общественного самоуправления

5.1. Территориальное общественное самоуправление осуществляет свою деятельность за счет собственных, заемных средств, добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц, за счет других, не запрещенных законом поступлений.

5.2. Расходование финансовых средств осуществляется территориальным общественным самоуправлением в соответствии с действующим законодательством, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Взаимодействие органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ и территориальным общественным самоуправлением

6.1. Органы местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ:

— содействуют населению в осуществлении территориального общественного самоуправления;

— оказывают территориальному общественному самоуправлению организационную и методическую помощь, координируют их деятельность;

— могут направлять своих представителей для участия в собраниях (конференциях) ТОС и заседаниях органов ТОС по вопросам местного значения;

— рассматривают предложения представителей территори-

ального общественного самоуправления при формировании проекта бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ.

6.2. Территориальное общественное самоуправление при осуществлении взаимодействия с органами местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ в целях решения вопросов местного значения:

— содействует представителям органов местного самоуправления в проведении встреч с жителями, проживающими на соответствующей территории, принимает в них участие;

— по приглашению органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ направляет своих представителей для участия в заседаниях, совещаниях, рабочих встречах органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ;

— выявляет и доводит до сведения органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ мнение населения соответствующей территории по вопросам, относящимся к компетенции органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ;

— осуществляет иные полномочия, не противоречащие действующему законодательству.

6.3. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, внесенные органами территориального общественного самоуправления в Муниципальный Совет, рассматриваются в порядке, установленном Регламентом Муниципального Совета, с обязательным участием представителей органа территориального самоуправления.

7. Прекращение деятельности территориального общественного самоуправления

7.1. Деятельность территориального общественного самоуправления прекращается на основании решения собрания (конференции) граждан. Указанное решение в течение 5 рабочих дней со дня принятия направляется в Муниципальный Совет и местную администрацию для отмены соответственно ранее принятых решений: об установлении границ территории территориального общественного самоуправления; о регистрации Устава территориального общественного самоуправления.

7.2. Деятельность территориального общественного самоуправления, не являющегося юридическим лицом, считается завершенной с момента опубликования (обнародования) решения Муниципального Совета о признании утратившим силу решения об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление.

7.3. Деятельность территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом, прекращается в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», на основании решения общего собрания (конференции) граждан либо на основании решения суда.



ДВОРЦОВЫЙ ОКРУГ

Газета «Дворцовый округ».
Учредитель: Муниципальный Совет
муниципального образования
муниципальный округ Дворцовый округ.
Адрес учредителя и редакции:
СПб, Большая Конюшенная ул., д. 14.
Главный редактор Е. А. Каляева.

Издатель: ООО «ИД КУРЬЕР-МЕДИА».
Адрес издателя: 197136, СПб, ул. Всеволода
Вишневого, д. 12, лит. А, пом. 2Н, оф. 203.
Тел. 401-68-30.

Директор С. А. Яркова.
Дата выхода: 19.03.2020.

www.dvortsovy.spb.ru

На сайте всегда можно оперативно найти телефоны служб округа, ознакомиться с нормативными документами и постановлениями. Работает обновляемая фотогалерея.

Подписано в печать: 19.03.2020,
по графику — 15.00, фактически — 15.00.

Распространяется бесплатно.

Отпечатано в ООО «КАД-КОПИ»
СПб, Петроградская наб., д. 18, корп. 3, лит. В.
Заказ № 1734. Тираж 100 экз.