



ДВОРЦОВЫЙ ОКРУГ

16+



**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ДВОРЦОВЫЙ ОКРУГ
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.04.2020

Санкт-Петербург

№ 36

**Об утверждении отчета
по исполнению местного бюджета
за 1 квартал 2020 года**

УТВЕРЖДАЕТ:

1. Утвердить отчет по исполнению местного бюджета муниципального образования муниципальный округ Дворцовый округ за 1 квартал 2020 года по доходной части в сумме 17 156,1 тыс. руб. и по расходной части в сумме 14 385,6 тыс. руб.

2. Опубликовать отчет по исполнению местного бюджета муниципального образования муниципальный округ Дворцовый округ за 1 квартал 2020 год в газете Дворцовый округ.

3. Контроль за исполнением п. 2 настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации

Д. Ю. Скорописов

**Отчет об исполнении доходной части бюджета
МО МО Дворцовый округ за 1 квартал 2020 года**

№ п/п	Код статьи	Источники доходов	План на год, тыс. руб.	Фактически поступило, тыс. руб.	% исполнения
	000 1 00 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ	93 263,20	16 276,40	17,5
I	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	88 318,50	16 082,10	18,2
	182 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	45 715,80	5 747,20	12,6
	182 1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве налогообложения доходы	25 000,00	3 254,00	13,0
	182 1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве налогообложения доходы	25 000,00	3 254,00	13,0
	182 1 05 01012 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	0,00	0,00	0,0
	182 1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	20 715,80	2 493,20	12,0
	182 1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	20 715,80	2 493,00	12,0
	182 1 05 01022 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	0,00	0,20	0,0
	182 1 05 01050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	0,00	0,00	0,0
	182 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	34 900,00	8 069,50	23,1
	182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	34 900,00	8 069,50	23,1
	182 1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход (за налоговые периоды, истекшие до 01.01.11)	0,00	0,00	0,0
	182 1 05 04030 02 1000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городов федерального значения	7 702,70	2 265,40	29,4

	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	0,00	0,00	0,0
	977 1 11 09043 03 0000 100	Прочие доходы от компенсации затрат государства	0,00	0,00	0,0
	977 1 11 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	0,00	0,00	0,0
II	000 1 16 00000 00 0000 000	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	4 944,70	193,30	3,9
	000 1 16 02010 02 0000 140	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	0,00	0,00	0,0
	182 1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение норм законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) с использованием платежных карт	0,00	0,00	0,0
	000 1 16 02010 02 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в местные бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	1 944,70	193,30	9,9
	806 1 16 02010 02 0100 130	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Законом Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге», за исключением статьи 37-2 указанного Закона Санкт-Петербурга	500,00	120,00	24,0
	807 1 16 02010 02 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Законом Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге», за исключением статьи 37-2 указанного Закона Санкт-Петербурга	100,00	0,00	0,0
	863 1 16 02010 02 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Законом Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге», за исключением статьи 37-2 указанного Закона Санкт-Петербурга	300,00	43,30	14,4
	824 1 16 02010 02 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Законом Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге», за исключением статьи 37-2 указанного Закона Санкт-Петербурга	1 044,70	30,00	2,9
	000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	3 000,00	0,00	0,0
	867 1 13 02993 03 0100 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга и компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и СПб	3 000,00	0,00	0,0
	000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	0,00	1,00	0,0
	977 1 17 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,00	1,00	0,0
	977 1 17 05030 03 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,00	0,00	0,0
III	000 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ	3 031,00	879,70	29,0
	000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам Российской Федерации и муниципальных образований	3 031,00	879,70	29,0
	977 2 02 30024 03 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	874,50	407,00	46,5
	977 2 02 30024 03 0100 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	867,00	407,00	46,9
	977 2 02 30024 03 0200 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и составлению протоколов об административных правонарушениях	7,50	0,00	0,0
	977 2 02 30027 03 0100 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье.	1 235,90	309,00	25,0
	977 2 02 30027 03 0200 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	920,60	230,20	25,0
	000 2 19 00000 00 0000 000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	0,00	-66,50	0,0

977 2 19 60010 03 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,00	-66,50	0,0
	ИТОГО ДОХОДОВ	96 294,20	17 156,10	17,8
	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА			
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,00	0,00	0,0
000 01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга	0,00	0,00	0,0

Глава местной администрации
Главный бухгалтер

Д. Ю. Скорописов
Е. В. Лобова

**Расходы бюджета по ведомственной структуре расходов
МО МО Дворцовый округ за 1 квартал 2020 года**

№ п/п	Наименование статей	ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Утверждено (тыс. руб.)	Исполнено (тыс. руб.)	% исполнения
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	885	0100			47256,5	10542,8	71,2
1.1	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	885	0102			1327,8	321,3	24,2
1.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	885	0102	0020100010	100	1327,8	321,3	24,2
1.1.1.1	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	885	0102	0020100010	120	1327,8	321,3	24,2
1.2	ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫХ (ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ) ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	885	0103			9205,9	1468,7	16,0
1.2.1	ДЕПУТАТЫ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	885	0103	0020300020		152,3	33,8	
1.2.1.1	Компенсация депутатам, осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе	885	0103	0020300020	120	152,3	33,8	
1.2.1.1.1	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	885	0103	0020300020	123	152,3	33,8	22,2
1.3	ЦЕНТРАЛЬНЫЙ АППАРАТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	885	0103			9053,6	1434,9	15,8
1.3.1	Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	885	0103	0020400020	100	6063,7	1103,9	18,2
1.3.1.1	Фонд оплаты труда и страховые взносы	885	0103	0020400020	120	6063,7	1103,9	
1.3.2.3	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	885	0103	0020400020	240	2980,9	330,4	11,1
1.3.2.5	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	885	0103	0020400020	850	9,0	0,6	6,7
1.4	ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ВЫСШИХ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, МЕСТНЫХ АДМИНИСТРАЦИЙ	977	0104			35208,3	8502,7	24,1
1.4.1	ГЛАВА МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ	977	0104	0020500030		1327,8	357,4	26,9
1.4.1.1	Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	977	0104	0020500030	100	1327,8	357,4	
1.4.1.1.1	Фонд оплаты труда и страховые взносы	977	0104	0020500030	120	1327,8	357,4	26,9
1.4.2	ЦЕНТРАЛЬНЫЙ АППАРАТ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ	977	0104	0020601030		33013,5	7746,8	23,5
1.4.2.1	Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	977	0104	0020601030	100	28063,2	6700,0	
1.4.2.2	Фонд оплаты труда и страховые взносы	977	0104	0020601030	120	28063,2	6700,0	23,9
1.4.2.3	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	977	0104	0020601030	240	4921,6	1042,5	
1.4.2.4	Иные бюджетные ассигнования	977	0104	0020601030	800	28,7	4,3	15,0
1.4.3	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	977	0104	00200G0850		867,0	398,5	46,0
1.4.3.1	Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	977	0104	00200G0850	120	798,6	388,1	48,6

1.4.3.2	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	977	0104	00200G0850	240	68,4	10,4	15,2
1.5.	ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ И РЕФЕРЕНДУМОВ		0107			1118,0	226,1	20,2
1.5.1	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0107	0200101030	100	1112,4	220,5	19,8
1.5.1.1.	Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	903	0107	0200101030	120	1112,4	220,5	19,8
1.5.2	ПРОВЕДЕНИЕ ВЫБОРОВ И РЕФЕРЕНДУМОВ	903	0107	0200101030	200	5,6	5,6	100,0
1.5.2.1	Прочие работы, услуги	903	0107	0200101030	240	5,6	5,6	100,0
1.6	РЕЗЕРВНЫЕ ФОНДЫ	977	0111			50,0	0,0	0,0
1.6.1	РЕЗЕРВНЫЙ ФОНД МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ	977	0111	0700100060	800	50,0	0,0	0,0
1.6.1.1	Резервные средства	977	0111	0700100060	870	50,0	0,0	0,0
1.7	ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	977	0113			346,5	24,0	6,9
1.7.1	Расходы по уплате членских взносов Совету муниципальных образований Санкт-Петербурга	977	0113	0920500440	800	96,0	24,0	
1.7.1.1.	Прочие расходы	977	0113	0920500440	850	96,0	24,0	25,0
1.7.2	Расходы на реализацию мероприятий по организации информирования, консультирования и содействия жителям МО по вопросам создания ТСЖ, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома	977	0113	0920000073	200	243,0	0,0	0,0
1.7.2.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	977	0113	0920000073	200	243,0	0,0	0,0
1.7.3	Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	977	0113	09200G0100	200	7,5	0,0	0,0
1.7.3.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	977	0113	09200G0100	240	7,5	0,0	0,0
2	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	977	0300			250,0	0,0	0,0
2.1	Защита населения на территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	977	0309			250,0	0,0	
2.1.1.	Муниципальная программа «Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий на 2020-2022 годы»	977	0309	2190300090		250,0	0,0	
2.1.1.2	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	977	0309	2190300090	200	250,0	0,0	0,0
2.1.1.2.1	Оплата работ, услуг	977	0309	2190300090	240	250,0	0,0	
3	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	977	0400			114,0	0,0	
3.1	Общэкономические вопросы	977	0401			99,0	0,0	0,0
3.1.1	Муниципальная программа по участию в организации и финансированию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы	977	0401	7950701100	240	99,0	0,0	0,0
3.2	Другие вопросы в области национальной экономики	977	0412			15,0	0,0	0,0
3.2.1	Муниципальная программа «Содействие развития малого бизнеса на территории муниципального образования муниципальный округ Дворцовый округ на 2020-2022 годы»	977	0412	3450100100	240	15,0	0,0	0,0
4	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	977	0500			27000,0	43,0	0,2
4.1	Благоустройство	977	0503					
4.1.1	Муниципальная программа «Осуществление благоустройства на территории муниципального образования муниципальный округ Дворцовый округ на 2020-2022 годы»	977	0503	6000000130		27000,0	43,0	0,2
4.1.1.1.	Текущий ремонт придомовых территорий и территорий дворов, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки	977	0503	6000000131		21286,0	0,0	
4.1.1.1.1	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	977	0503	6000000131	240	21286,0	0,0	
4.1.1.3	Озеленение	977	0503	6000000150		3204,0	43,0	1,3
4.1.1.3.1	Озеленение	977	0503	6000000151	240	3204,0	43,0	
4.1.1.4	Установка, содержание и ремонт ограждений газонов	977	0503	6000000132		500,0	0,0	0,0
4.1.1.4.1	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	977	0503	6000000132	240	500,0	0,0	
4.1.1.5	Установка и и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования	977	0503	6000000161		360,0	0,0	0,0

4.1.1.5.1	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	977	0503	6000000161	240	360,0	0,0	
4.1.1.6	Обустройство и содержание детских площадок	977	0503	6000000162		1650,0	0,0	0,0
4.1.1.6.1	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	977	0503	6000000162	240	1650,0	0,0	
5	ОБРАЗОВАНИЕ	977	0700			3135,9	302,5	9,6
5.1	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	977	0705			300,0	0,0	0,0
5.1.1	Расходы по организации проф.образования и доп.проф.образования выборных должностных лиц местного самоуправления	977	0705	4310100180	240	300,0	0,0	0,0
5.2	МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА	977	0707			1400,0	192,5	13,8
5.2.1	Муниципальная программа «Организация и проведение досуговых мероприятий для детей и подростков на территории муниципального образования МО Дворцовый округ на 2019-2021 годы»	977	0707	4310200190		1400,0	192,5	13,8
5.2.1.1	Приобретение билетов в театры, на концерты, в цирк, зоопарк, аквапарк, океанариум, в музей	977	0707	4310200191	240	700,0	192,5	27,5
5.2.1.2	Организация экскурсий	977	0707	4310200192	240	700,0	0,0	0,0
5.3	ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ	977	0709			1435,9	110,0	7,7
5.3.1	Муниципальная программа «Проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан, проживающих на территории муниципального образования МО Дворцовый округ на 2020-2022 годы	977	0709	4310100190		605,8	0,0	
5.3.1.1	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	977	0709	4310100190	200	605,8	0,0	
5.3.1.1.1	Тематические экскурсии по местам боевой славы	977	0709	4310100191	240	256,8	0,0	0,0
5.3.1.1.2	Проведение Уроков мужества для детей, подростков и молодежи, посвященных Дню снятия блокады и Дню Победы	977	0709	4310100192	240	30,0	0,0	0,0
5.3.1.1.3	Организация и проведение оборонительно-спортивной игры «Зарница» для жителей округа	977	0709	4310100193	240	300,0	0,0	0,0
5.3.1.1.4	Участие в акциях поклонения потомков	977	0709	4310100194	240	9,0	0,0	0,0
5.3.1.1.5	Приобретение подарков призывникам -жителям округа, зарегистрированным на территории МО МО Дворцовый округ	977	0709	4310100195	240	10,0	0,0	0,0
5.4.1	Муниципальная программа Участие в профилактике терроризма, экстримизма на территории муниципального образования МО Дворцовый округ на 2020-2022 годы	977	0709	4310500520		110,0	0,0	0,0
5.4.1.1	Разработка и издание брошюры	977	0709	4310500521	240	40,0	0,0	0,0
5.4.1.2	Тематические экскурсии для жителей муниципального образования	977	0709	4310500522	240	50,0	0,0	0,0
5.4.1.3	Организовать мероприятие для школьников (круглый стол) на тему профилактики терроризма	977	0709	4310500523	240	20,0	0,0	0,0
5.5.1	Муниципальная программа «Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования МО Дворцовый округ на 2020-2022 годы					164,1	110,0	67,0
5.5.1.1	Разработка макетов, издание и распространение среди населения округа брошюр профилактического характера	977	0709	4310300491	240	3,0	0	0,0
5.5.1.2	Приобретение и выдача детских подарочных наборов в рамках месячника по безопасности детского дорожно-транспортного травматизма жителям округа	977	0709	4310300494	240	110,0	110	100,0
5.5.1.3	Приобретение билетов в «Тачки-град» для детей в сопровождении взрослых	977	0709	4310300495	240	51,1	0	
5.6.1	Муниципальная программа «Организация деятельности по профилактике наркомании на территории Дворцового округа на 2020-2022 годы»	977	0709	4310400530		43,0	0,0	0,0
5.6.1.1.	Организация тематических экскурсий «Физиологические последствия употребления наркотиков» для учащихся ГБОУ в музей гигиены	977	0709	4310400531	240	8,0	0	0,0
5.6.1.2	Разработка макетов, издание и распространение среди населения муниципального образования информационных материалов	977	0709	4310400534	240	35,0	0	0,0
5.7.1	Муниципальная программа «Создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов РФ, проживающих на территории Дворцового округа»	977	0709	4310600540		353,0	0,0	0,0
5.7.1.1	Изготовление памятки (евробуклета), направленной на гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений, социальную и культурную адаптацию мигрантов	977	0709	4310600542	240	3,0	0	0,0

5.7.1.2	Организация и проведение концерта (праздничного мероприятия) для жителей округа с участием национальных творческих коллективов Санкт-Петербурга	977	0709	4310600543	240	350,0	0	0,0
5.8.1	Муниципальная программа «Участие в деятельности по профилактике правонарушений на территории ВМО Дворцовый округ на 2020-2022 годы»	977	0709	4310700550		20,0	0,0	0,0
5.8.1.1	Разработка макетов, издание и распространение среди населения муниципального образования информационных материалов (брошюр) по профилактике правонарушений	977	0709	4310700550	240	20,0	0	0,0
5.9.1	Муниципальная программа «Участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Дворцовый округ, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю» на 2020-2022 годы»	977	0709	4310700560	200	60,0	0,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	977	0709	4310700560	240	60,0	0,0	0,0
5.9.1.1	Организация и проведение конкурса рисунков среди детей округа, воспитанников ГБДОУ «Чистый город глазами ребенка»	977	0709	4310700561	240	10,0	0	0,0
5.9.1.2	Организация и проведение конкурса рисунков среди детей округа, учащихся общеобразовательных школ «Я и окружающая среда, пять шагов к взаимодействию»	977	0709	4310700562	240	10,0	0	0,0
5.9.1.3	Издание брошюры с конкурсными работами детей воспитанников ГБДОУ «Чистый город глазами ребенка»	977	0709	4310700563	240	10,0	0	0,0
5.9.1.4	Издание брошюры с конкурсными работами детей учащихся общеобразовательных школ «Я и окружающая среда, пять шагов к взаимодействию»	977	0709	4310700564	240	10,0	0	0,0
5.9.1.5	Издание евро буклета для детей и подростков, жителей округа	977	0709	4310700565	240	20,0	0	0,0
5.10.1	Муниципальная программа «Осуществлении экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами в границах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Дворцовый округ» на 2020-2022 годы	977	0709	4310800570	240	80,0	0,0	0,0
5.10.1.1	Организация обучения населения по вопросам осуществления экологического просвещения, а также организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами	977	0709	4310800571	240	10,0	0	0,0
5.10.1.2	Создание видеоролика по осуществлению экологического просвещения	977	0709	4310800573	240	50,0	0	0,0
5.10.1.3	Издание брошюры для жителей округа	977	0709	4310800572	240	20,0	0	0,0
6	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	977	0800			10030,3	2079,9	20,7
6.1	КУЛЬТУРА	977	0801			10030,3	2079,9	
6.1.1	Муниципальная программа проведения местных праздничных, культурно-просветительных мероприятий для жителей муниципального образования МО Дворцовый округ на 2020-2022 годы	977	0801	4500100200		5901,5	983,3	
6.1.1.1	Организация и проведение концерта (праздничного мероприятия), посвященного 76-й годовщине полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады с вручением памятного подарка для жителей округа	977	0801	4500100201	240	975,0	965,3	99,0
6.1.1.2	Организация и проведение концертов (праздничных мероприятий), посвященных 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	977	0801	4500100203	240	1075,6	18,0	1,7
6.1.1.3	Организация и проведение концертов (праздничных мероприятий), посвященных Дню пожилых людей	977	0801	4500100205	240	920,0	0,0	0,0
6.1.1.4	Организация и проведение концертов (праздничных мероприятий), посвященных Дню матери	977	0801	4500100206	240	585,0	0,0	0,0
6.1.1.5	Организация и проведение концерта (праздничного мероприятия), приуроченного к празднованию международного Дня инвалидов	977	0801	4500100207	240	901,5	0,0	0,0
6.1.1.6	Организация и проведение концертов (праздничных мероприятий), приуроченных к празднованию Нового года и Рождества	977	0801	4500100208	240	1444,4	0,0	0,0
6.1.2	Муниципальная программа «Организация мероприятий по развитию местных традиций на территории муниципального образования МО Дворцовый округ на 2020-2022 годы»	977	0801	4500300210		928,8	696,8	75,0
6.1.2.1	Организация поздравления юбиляров-жителей МО МО Дворцовый округ	977	0801	4500300211	240	252,0	174,0	69,0
6.1.2.2	Поздравление юбиляров семейной жизни	977	0801	4500300212	240	15,0	11,0	73,3
6.1.2.3	Традиционные проводы зимы. Праздничное гуляние для жителей округа «Масленица»	977	0801	4500300213	240	511,8	511,8	100,0

6.1.2.4	Традиция поздравления детей, зарегистрированных на территории округа, с днем знаний	977	0801	4500300214	240	150,0	0,0	0,0
6.1.3	Муниципальная программа»Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования МО Дворцовый округ на 2020-2022 годы»	977	0801	4500200560		3200,0	399,8	12,5
6.1.3.1.1.2	Приобретение билетов, абонементов в концертные залы и театры	977	0801	4500200561	240	800,0	399,8	50,0
6.1.3.1.1.3	Проведение экскурсий	977	0801	4500200562	240	2400,0	0,0	0,0
7	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	977	1000			3956,3	955,3	24,1
7.1	Социальное обеспечение населения	977	1003	5050100230		1799,8	454,8	
7.1.1.1	Пенсии, пособия выплачиваемые организациями сектора государственного управления	977	1003	5050100230	300	1799,8	454,8	
7.1.1.1.1	Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в денежной форме	977	1003	5050100230	312	1799,8	454,8	25,3
7.2	ОХРАНА СЕМЬИ И ДЕТСТВА	977	1004			2156,5	500,5	23,2
7.2.1	Расходы на содержание и обеспечение деятельности муниципальных служащих, выполняющих отдельные государственные полномочия в сфере опеки попечительства	977	1004			2156,5	500,5	
7.2.1.1	Расходы на выплату пособий на детей, находящихся под опекой (попечительством), и детей, воспитывающихся в приемных семьях	977	1004	51100G0860	300	1235,9	270,4	
7.2.1.1.1	Социальное обеспечение	977	1004	51100G0860	310	1235,9	270,4	21,9
7.2.2	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	977	1004	51100G0870		920,6	230,1	
7.2.2.1	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	977	1004	51100G0870	300	920,6	230,1	25,0
7.2.2.1.1	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	977	1004	51100G0870	320	920,6	230,1	25,0
8	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	977	1100			2024,2	128,8	6,4
8.1	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА	977	1101			2024,2	128,8	
8.1.1	Муниципальная программа»Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий на территории муниципального образования МО Дворцовый округ на 2020-2022 годы»	977	1101	5120000240		2024,2	128,8	
8.1.1.1	Организация занятий в плавательном бассейне для жителей среднего и пожилого возраста	977	1101	5120000241	240	110,0	50,4	45,8
8.1.1.2	Организация занятий в плавательном бассейне для многодетных семей и семей с детьми, находящимися под опекой	977	1101	5120000242	240	200,0	78,4	39,2
8.1.1.3	Спортивные соревнования «Городки»	977	1101	5120000249	240	50,0	0,0	0,0
8.1.1.4	Организация занятий по суставной гимнастике для жителей МО МО Дворцовый округ	977	1101	5120000251	240	403,7	0,0	0,0
8.1.1.5	Организация и проведение муниципальной спартакиады между любительскими семейными командами, состоящими из жителей муниципального образования МО Дворцовый округ	977	1101	5120000252	240	1260,5	0,0	0,0
9	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	977	1200			2527,0	333,3	13,2
9.1.	ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ПЕЧАТЬ И ИЗДАТЕЛЬСТВА	977	1202			2527,0	333,3	
9.1.1.	Муниципальная программа»Обеспечение деятельности муниципальных средств массовой информации муниципального образования муниципальный округ Дворцовый округ на 2020-2022 годы»	977	1202	4570100250		2527,0	333,3	
9.1.1.1	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	977	1202	4570100250	200	2527,0	333,3	
9.1.1.1.1	Оплата работ, услуг	977	1202	4570100250	240	2527,0	333,3	13,2
	ВСЕГО РАСХОДОВ					96294,2	14385,6	14,9

Руководитель финансово-экономического отдела

Е. А. Глотко

Отчет по численности и фонду оплаты труда на 01.04.2020 год

Органы местного самоуправления	штатная численность на 01.04. 2020 года		Фонд оплаты труда (тыс. руб.)	
	утверждено	занято	утверждено	фактически начислено за 1 кв.
Совет	9	7	7391,5	1425
Администрация	39	31	30189,6	7057,4
ИКМО	1	1	1112,4	388,1
Итого	49	39	38693,5	8870,5

Глава местной администрации
Главный бухгалтер

Д. Ю. Скорописов
Е. В. Лобова



**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ДВОРЦОВЫЙ ОКРУГ
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.04.2020

Санкт-Петербург

№ 37

**Об утверждении Положения
по осуществлению закупок на поставку товаров,
оказание услуг, выполнения работ для нужд
местной администрации внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Дворцовый округ**

В целях организации деятельности местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ по реализации действующего законодательства в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение по осуществлению закупок на поставку товаров, оказание услуг, выполнения работ для нужд местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу распоряжение МА МО МО Дворцовый округ от 27.02.2014 № 36 «Об утверждении Положения о Единой комиссии по осуществлению закупок».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации

Д. Ю. Скорописов

Утверждено
Приложение к постановлению
главы местной администрации
от 15 апреля 2020 г. № 37

ПОЛОЖЕНИЕ

о единой комиссии по осуществлению закупок на поставку товаров, оказание услуг, выполнения работ для нужд местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ

I. Общие положения

1.1. Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ (далее – Заказчик) создает Единую комиссию по осуществлению закупок на поставку товаров, оказание услуг, выполнения работ для нужд местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ (далее — Единая комиссия).

1.2. Настоящее Положение определяет состав и порядок работы Единой комиссии, также им назначается председатель Единой комиссии, заместитель председателя и секретарь Единой комиссии.

1.3. Единая комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее — Закон № 44-ФЗ), иными федеральными законами, федеральными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Приморского края в сфере закупок и настоящим Положением.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении, соответствуют понятиям, указанным в Законе № 44-ФЗ.

II. Цели и задачи Единой комиссии

2.1. Единая комиссия создается в целях осуществления закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе проводимых в электронной форме с учетом особенностей, установленных Законом № 44-ФЗ, к которым относятся: конкурсы (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс), аукционы (электронный аукцион, закрытый аукцион), запрос котировок, запрос предложений, для осуществления Заказчиком возложенных на него функций по закупке товаров, работ, услуг для государственных нужд в установленной сфере деятельности.

2.2. Исходя из целей деятельности Единой комиссии, в задачи Единой комиссии при осуществлении закупок входят:

- соблюдение принципов гласности, открытости, прозрачности, обеспечения конкуренции, профессионализма, стимулирования инноваций, ответственности за результативность обеспечения нужд Заказчика, эффективности осуществления закупок;
- повышение эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг;
- обеспечение законности, объективности и беспристрастности принимаемых Единой комиссией решений;
- предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок.

2.3. Не допускается наличие между участником закупки и Единой комиссией конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых член Единой комиссии состоит в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц — участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, — участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

2.4. Проведение переговоров членами Единой комиссии с участником закупки в отношении заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), окончательных предложений, в том числе в отношении заявки, окончательного предложения, поданных таким

участником, не допускается до выявления победителя указанного определения, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 44-ФЗ.

2.5. Запрещается совершение Единой комиссией любых действий, которые противоречат требованиям Закона № 44-ФЗ, в том числе приводят к ограничению конкуренции, в частности к необоснованному ограничению числа участников закупок.

2.6. Единая комиссия обязана взаимодействовать с контрактным управляющим Заказчика в порядке, определенном соответствующим локальным актом Заказчика.

III. Требования к составу Единой комиссии

3.1. Число членов Единой комиссии должно быть не менее чем пять человек, в том числе председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии.

3.2. Заказчик включает в состав Единой комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

3.3. При проведении конкурсов для заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), на финансирование проката или показа национальных фильмов в состав Единой комиссии Заказчик отдельным приказом включает лиц творческих профессий в соответствующей области литературы или искусства. Число таких лиц должно составлять не менее чем пятьдесят процентов общего числа членов Единой комиссии.

3.4. Заказчик вправе для проведения отдельных закупок создавать на время проведения этих закупок конкурсные, аукционные, котировочные комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений, осуществляющие функции по осуществлению закупок путем, соответственно, проведения определенных конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений. Число членов конкурсной, аукционной комиссии должно быть не менее чем пять человек, число членов котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений должно быть не менее чем три человека.

3.5. Членами Единой комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок.

3.6. В случае выявления в составе Единой комиссии лиц, указанных в п. 3.5. настоящего Положения, Заказчик обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

3.7. Замена члена Единой комиссии допускается только по решению Заказчика. Предложения о замене члена Единой комиссии вправе внести председатель Единой комиссии, в том числе, в случае выявления им в составе Единой комиссии лиц, указанных в п. 3.5. настоящего Положения.

3.8. Единая комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Единой комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

3.9. Принятые решения членами Единой комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

IV. Функции Единой комиссии

4.1. Единая комиссия проверяет соответствие участников закупок требованиям, указанным в статье 31 Закона № 44-ФЗ, в том числе:

— проверяет соответствие участников закупок требованиям, указанным в пункте 1, пункте 10 (за исключением случаев проведения электронных процедур, запроса котировок и предварительного отбора) части 1 и части 1.1 (при наличии такого требования) статьи 31 Закона № 44-ФЗ,

— в отношении отдельных видов закупок товаров, работ, услуг проверяет соответствие участников закупок требованиям, установленным в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ, если такие требования установлены Правительством Российской Федерации;

— Единая комиссия вправе проверять соответствие участников закупок требованиям, указанным в пунктах 3-5, 7-9, 11 части 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ, а также при проведении электронных процедур, запроса котировок и предварительного отбора требованиям, указанным в пункте 10 части 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ;

4.2. Единая комиссия не вправе возлагать на участников закупок обязанность подтверждать соответствие требованиям, указанным в п. 4.1. настоящего Положения, за исключением случаев, если указанные требования установлены Правительством Российской Федерации в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ.

4.3. Единая комиссия осуществляет отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в любой момент до заключения контракта, если Единая комиссия обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в части 1, частях 1.1, 2 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Закона № 44-ФЗ, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

4.4. При осуществлении закупок лекарственных препаратов, которые включены в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, в дополнение к основанию, предусмотренному п. 4.3 настоящего Положения, отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в любой момент до заключения контракта, если Единая комиссия обнаружит, что:

1) предельная отпускная цена лекарственных препаратов, предлагаемых таким участником закупки, не зарегистрирована;

2) предлагаемая таким участником закупки цена закупаемых лекарственных препаратов (в случае, если участник закупки является производителем таких лекарственных препаратов или если при осуществлении закупок для обеспечения федеральных нужд начальная (максимальная) цена контракта превышает десять миллионов рублей, а при осуществлении закупок для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, муниципальных нужд начальная (максимальная) цена контракта превышает размер, который установлен высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации и составляет не более десяти миллионов рублей) превышает их предельную отпускную цену, указанную в государственном реестре предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и от снижения предлагаемой цены при заключении контракта участник закупки отказывается.

4.5. Единая комиссия признает определение поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся в случаях, предусмотренных Законом № 44-ФЗ.

4.5. Единая комиссия в случаях, предусмотренных Законом № 44-ФЗ: — проверяет представление участником закупки и достоверность информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, а также в случаях, предусмотренных Законом № 44-ФЗ, представление участником закупки, обоснованность и достоверность обоснования предлагаемой цены контракта;

— отклоняет заявку участника закупки, если информация, подтверждающая добросовестность участника закупки, а также в случаях, предусмотренных Законом № 44-ФЗ, обоснование предлагаемой цены контракта, не представлено или признано Единой комиссией недостоверным, необоснованным;

— фиксирует результаты рассмотрения соответствующих информации или обоснования в протоколе согласно требованиям Закона № 44-ФЗ.

4.6. Единая комиссия не применяет положения п. 4.5 настоящего Положения, если при осуществлении закупок лекарственных препаратов, которые включены в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, участником закупки, с которым заключается контракт, предложена цена всех закупаемых лекарственных препаратов, сниженная не более чем на двадцать пять процентов относительно их за-

регистрированной в соответствии с законодательством об обращении лекарственных средств предельной отпускной цены.

4.7. При проведении Заказчиком конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), в том числе в электронной форме, Единая комиссия в установленные в документации о закупке сроки, во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в конкурсной документации, осуществляет следующие функции:

- вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Конверты с заявками на участие в открытом конкурсе вскрываются публично во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в конкурсной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе осуществляется в один день;

- непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов в отношении каждого лота заявкам на участие в открытом конкурсе объявляет участникам конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности подачи заявок на участие в открытом конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в открытом конкурсе до вскрытия таких конвертов;

- объявляет последствия подачи двух и более заявок на участие в открытом конкурсе одним участником конкурса;

- вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, если такие конверты и заявки поступили заказчику до вскрытия таких конвертов;

- в случае установления факта подачи одним участником конкурса двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в конкурсе не отозваны, все заявки на участие в конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматривает и возвращает этому участнику;

- не рассматривает и возвращает заявку на участие в конкурсе, поданную одновременно в отношении двух и более работ подавшему ее участнику конкурса, в случае, если конкурсной документацией предусмотрено право заказчика заключить контракты на выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ с несколькими участниками конкурса;

- объявляет при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и вносит соответственно в протокол информацию о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения контракта, указанные в заявке на участие в конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе;

- рассматривает заявки на участие в конкурсе, в том числе первые части, вторые части, окончательные предложения;

- осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации;

- отклоняет заявку на участие в конкурсе в случае, если участник конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику конкурса, указанным в конкурсной документации, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации, в том числе участник конкурса признан не предоставившим обеспечение такой заявки, а также в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со статьей 14 Закона № 44-ФЗ. Не подлежит отклонению заявка на участие в конкурсе в связи с отсутствием в ней документов, предусмотренных подпунктами «ж» и «з» пункта 2 статьи 51 Закона № 44-ФЗ, за исключением случая закупки товара, работы, услуги, в отношении которых установлен запрет, предусмотренный статьей 14 Закона № 44-ФЗ;

- отстраняет участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения в случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных таким участником конкурса в соответствии с частью 2 статьи 51 Закона № 44-ФЗ;

- отстраняет участника открытого конкурса в электронной форме от участия в конкурсе в электронной форме на любом этапе его проведения в случае установления недостоверности информации, представленной таким участником;

- присваивает на основании результатов оценки заявок на участие

в конкурсе каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения контракта. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия;

- признает победителем конкурса участника конкурса, который предложил лучшие условия исполнения контракта на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого, присвоен первый номер;

- если конкурсной документацией предусмотрено право Заказчика заключить контракты с несколькими участниками конкурса в случаях, указанных в части 10 статьи 34 Закона № 44-ФЗ, в том числе на выполнение поисковых научно-исследовательских работ, Единая комиссия присваивает первый номер нескольким заявкам на участие в конкурсе, содержащим лучшие условия исполнения контракта. При этом число заявок на участие в конкурсе, которым присвоен первый номер, не должно превышать количество таких контрактов, указанное в конкурсной документации;

- проводит с участниками двухэтапного конкурса, в том числе в электронной форме, подавшими первоначальные заявки на участие в таком конкурсе в соответствии с положениями Закона № 44-ФЗ, обсуждения любых содержащихся в этих заявках предложений участников такого конкурса в отношении объекта закупки. При обсуждении предложения каждого участника двухэтапного конкурса Единая комиссия обязана обеспечить равные возможности для участия в этих обсуждениях всем участникам двухэтапного конкурса;

- на втором этапе двухэтапного конкурса предлагает всем участникам двухэтапного конкурса, принявшим участие в проведении его первого этапа, представить окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе с указанием цены контракта с учетом уточненных после первого этапа такого конкурса условий закупки;

- в случаях, предусмотренных Законом № 44-ФЗ, для определения лучших условий исполнения энергосервисного контракта, предложенных в заявках на участие в конкурсе, вместо такого критерия оценки заявки на участие в конкурсе, как цена контракта, оценивает и сопоставляет такой критерий, как предложение о сумме, в целях выявления лучших условий исполнения этого контракта, соответствующих расходов заказчика на поставки энергетических ресурсов, которые заказчик осуществит в результате заключения, исполнения энергосервисного контракта, а также расходов, которые заказчик понесет по энергосервисному контракту;

- по результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, содержащих информацию, предусмотренную частью 4 статьи 54.4 Закона № 44-ФЗ, принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены частью 3 статьи 54.5 Закона № 44-ФЗ;

- осуществляет оценку первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме участников закупки, допущенных к участию в таком конкурсе, по критерию, установленному пунктом 3 части 1 статьи 32 Закона № 44-ФЗ (при установлении этого критерия в конкурсной документации). Оценка заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме не осуществляется в случае признания конкурса не состоявшимся в соответствии с частью 8 статьи 54.5 Закона № 44-ФЗ;

- на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок, документов и информации, предусмотренных частью 11 статьи 24.1 Закона № 44-ФЗ, принимает решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме требованиям, установленным конкурсной документацией, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены ст. 54.7 Закона № 44-ФЗ;

- осуществляет оценку вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным конкурсной документацией, для выявления победителя такого конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации и относящихся ко второй части заявки (при установлении этих критериев в конкурсной документации). Оценка указанных заявок не осуществляется в случае признания открытого конкурса в электронной форме не состоявшимся в соответствии с частью 9 ст. 54.7 Закона № 44-ФЗ;

- на основании результатов оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, содержащихся в протоколах, ука-

занных в части 6 статьи 54.5 Закона № 44-ФЗ и части 7 ст. 54.7 Закона № 44-ФЗ, присваивает каждой заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения контракта. Заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе в электронной форме содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, содержащих такие же условия;

— в течение трех рабочих дней с даты получения единственной заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме рассматривает данную заявку на предмет ее соответствия требованиям Закона № 44-ФЗ и конкурсной документации и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, подписанный членами Единой комиссии;

— в течение трех рабочих дней с даты получения второй части заявки единственного участника на участие в открытом конкурсе в электронной форме, информации и электронных документов, указанных в пункте 1 части 2 статьи 55.1 Закона № 44-ФЗ, рассматривает эту заявку и указанные информацию и документы на предмет соответствия требованиям Закона № 44-ФЗ и конкурсной документации и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявки единственного участника открытого конкурса в электронной форме, подписанный членами Единой комиссии;

— фиксирует в протоколах в соответствии с требованиями Закона № 44-ФЗ результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, в том числе первых и вторых частей заявок, результаты состоявшегося на первом этапе двухэтапного конкурса, в том числе в электронной форме, обсуждения, вносит информацию о признании конкурса несостоявшимся, если не подано ни одной заявки, все поданные заявки отклонены, подана или допущена одна заявка и один участник. Протоколы оформляются Единой комиссией в соответствии с требованиями Закона № 44-ФЗ, подписываются всеми присутствующими членами Единой комиссии и передаются в установленный срок Заказчику для размещения в единой информационной системе, если такое размещение предусмотрено Законом № 44-ФЗ;

— по поручению заказчика осуществляет аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, если это предусмотрено Законом № 44-ФЗ;

4.8. При проведении Заказчиком аукциона (аукциона в электронной форме (электронного аукциона), закрытого аукциона) Единая комиссия в установленные в документации о закупке сроки, во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в аукционной документации, осуществляет следующие функции:

— отстраняет участника от участия в электронном аукционе на любом этапе его проведения в случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником электронного аукциона в соответствии с частями 3 и 5 статьи 66 Закона № 44-ФЗ;

— рассматривает заявки на участие в закрытом аукционе в части соответствия их требованиям, установленным документацией о закрытом аукционе;

— по результатам рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе принимает решение о допуске к участию в закрытом аукционе участников закупки, подавших такие заявки, о признании их участниками закрытого аукциона или об отказе в допуске участников закупки к участию в закрытом аукционе;

— присутствует при проведении закрытого аукциона, выбирает из своего состава аукциониста закрытого аукциона в порядке, установленном Законом № 44-ФЗ, проводит закрытый аукцион в порядке, установленном Законом № 44-ФЗ;

— проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе, содержащие информацию, предусмотренную частью 3 статьи 66 Закона № 44-ФЗ, на соответствие требованиям, установленным документацией о таком аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг;

— по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе, принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены частью 4 статьи 67 Закона № 44-ФЗ;

— рассматривает вторые части заявок на участие в электронном

аукционе, информацию и электронные документы, направленные Заказчику оператором электронной площадки в соответствии с частью 19 статьи 68 Закона № 44-ФЗ, в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком аукционе, до принятия решения о соответствии пяти таких заявок требованиям, установленным документацией о таком аукционе. В случае, если в таком аукционе принимали участие менее чем десять его участников и менее чем пять заявок на участие в таком аукционе соответствуют указанным требованиям, Единая комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем;

— на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимает решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 69 Закона № 44-ФЗ;

— рассматривает единственную заявку на участие в аукционе, вторую часть заявки единственного участника аукциона, и документы, указанные в Законе № 44-ФЗ, на предмет соответствия требованиям Закона № 44-ФЗ и документации об аукционе и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявки, подписанный членами Единой комиссии;

— рассматривает вторые части заявок участников, если в течение десяти минут после начала проведения аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене контракта, и документы, указанные в Законе № 44-ФЗ, на предмет соответствия требованиям Закона № 44-ФЗ и документации об аукционе и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявок, подписанный членами Единой комиссии;

— фиксирует в протоколах в соответствии с требованиями Закона № 44-ФЗ результаты рассмотрения первых и вторых частей заявок на участие в аукционе, результаты рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе, результаты закрытого аукциона, иную предусмотренную Законом № 44-ФЗ информацию. Протоколы либо два экземпляра протокола подписываются всеми присутствующими членами Единой комиссии и передаются в установленный срок Заказчику для размещения в единой информационной системе, если такое размещение предусмотрено Законом № 44-ФЗ.

4.9. При проведении Заказчиком запроса котировок, в том числе в электронной форме Единая комиссия в установленные в извещении о проведении запроса котировок сроки, во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в извещении, осуществляет следующие функции:

— вскрывает конверты с заявками на участие в запросе котировок;

— объявляет при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе котировок информацию о месте, дате, времени вскрытия конвертов с такими заявками, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника запроса котировок, конверт с заявкой на участие в запросе котировок которого вскрывается, предложения о цене контракта, указанные в таких заявках;

— непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе котировок объявляет участникам запроса котировок, присутствующим при вскрытии этих конвертов, о возможности подачи заявок на участие в запросе котировок до вскрытия конвертов с такими заявками;

— принимает решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в запросе котировок требованиям, установленным в запросе о предоставлении котировок;

— не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе котировок, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, либо предложенная в таких заявках цена товара, работы или услуги превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок, или участником запроса котировок не предоставлены документы и информация, предусмотренные пунктами 1, 2, 4-7 (за исключением случая закупки товаров, работ, услуг, в отношении которых установлен запрет, предусмотренный статьей 14 Закона № 44-ФЗ) части 3 статьи 73 Закона № 44-ФЗ. Отклонение заявок на участие в запросе котировок по иным основаниям не допускается;

— рассматривает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме;

— принимает решение о признании заявки на участие в запросе котировок в электронной форме и участника такого запроса, подавшего данную заявку, соответствующими требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, либо решение о несоответствии заявки и (или) участника требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и об отклонении

заявки в случаях, которые предусмотрены частью 3 статьи 82.4 Закона № 44-ФЗ;

— рассматривает и оценивает заявки на участие в запросе котировок, в том числе заявки на участие в предварительном отборе в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

— на основании результатов рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе составляет перечень поставщиков и принимает решение о включении или об отказе во включении участника предварительного отбора в перечень поставщиков;

— на основании результатов рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок присваивает порядковый номер каждой заявке на участие в запросе котировок по мере увеличения предложенной в таких заявках цены контракта. Если предложения о цене контракта, содержащиеся в заявках на участие в запросе котировок, совпадают, первый номер присваивается заявке на участие в запросе котировок, которая была получена Заказчиком ранее других заявок на участие в запросе котировок, в которых предложена такая же цена;

— фиксирует в протоколе в соответствии с требованиями Закона № 44-ФЗ результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок, результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок, в том числе в электронной форме, результаты рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе, информацию о признании запроса котировок, в том числе в электронной форме, состоявшимся, подписывает указанный протокол и передает заказчику.

4.10. При проведении Заказчиком запроса предложений, в том числе в электронной форме Единая комиссия в установленные в извещении и документации о проведении запроса предложения сроки, во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в извещении и документации, осуществляет следующие функции:

— вскрывает поступившие конверты с заявками, окончательными заявками на участие в запросе предложений;

— отстраняет участников запроса предложений, подавших заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, и не оценивает их заявки;

— в случае установления факта подачи одним участником запроса предложений двух и более заявок на участие в запросе предложений заявка такого участника не рассматривает и возвращает ему;

— рассматривает и оценивает заявки участников запроса предложений на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксирует их в виде таблицы и прикладывает к протоколу проведения запроса предложений;

— оглашает условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку;

— после оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, предлагает всем участникам запроса предложений или участнику запроса предложений, подавшему единственную заявку на участие в запросе предложений, направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений;

— осуществляет аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений, конвертов с окончательными предложениями;

— фиксирует в итоговом протоколе, протоколе проведения запроса предложений в соответствии с требованиями Закона № 44-ФЗ результаты вскрытия конвертов с заявками, окончательными заявками на участие в запросе предложений, результаты рассмотрения и оценки заявок, окончательных заявок на участие в запросе предложений. Протоколы подписываются всеми присутствующими членами Единой комиссии и передаются в установленный срок Заказчику.

4.11. Единая комиссия осуществляет другие функции, установленные

законодательством и связанные с определением поставщика (подрядчика, исполнителя), в порядке, установленном Законом № 44-ФЗ.

4.12. В случаях, предусмотренных Законом № 44-ФЗ Единая комиссия осуществляет доступ к заявкам, сопоставление предложений о цене контракта участников закупки, формирование протоколов на электронной площадке, что обеспечивается оператором электронной площадки, а при проведении закрытых электронных процедур на специализированной электронной площадке, что обеспечивается оператором специализированной электронной площадки, если иное не предусмотрено Законом № 44-ФЗ.

V. Функции председателя и секретаря Единой комиссии

5.1. Председатель Единой комиссии обязан:

— своевременно уведомить членов Единой комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии;

— следить за сроками проведения заседаний Единой комиссии, в том числе сроками вскрытия конвертов, рассмотрения и оценки заявок, составления протоколов;

— контролировать надлежащее исполнение членами Единой комиссии требований Закона № 44-ФЗ при проведении заседаний, в том числе при допуске/отклонении заявок участников закупки и самих участников;

— объявлять в заседании Единой комиссии необходимую в силу Закона № 44-ФЗ информацию для членов Единой комиссии и присутствующих на заседании Единой комиссии представителей участников закупки;

— в случае выявления нарушений требований Закона № 44-ФЗ в документации закупки — незамедлительно сообщить об этом Заказчику.

5.2. В отсутствие председателя Единой комиссии его функции выполняет заместитель председателя Единой комиссии.

5.3. Секретарь Единой комиссии обязан:

— обеспечивать аудиозапись заседания комиссии в случаях, предусмотренных Законом № 44-ФЗ, в течении 1 (одного) рабочего дня после соответствующего заседания Единой комиссии передавать аудиозапись Заказчику для хранения;

— вести протокол заседания Единой комиссии в соответствии с требованиями Закона № 44-ФЗ;

— проверять полномочия представителей участников закупки, присутствующих на заседании Единой комиссии;

— в установленные Законом № 44-ФЗ порядке и сроки оформлять протокол заседания комиссии, подписывать протокол у членов Единой комиссии, предоставлять протокол Заказчику.

5.4. При отсутствии секретаря Единой комиссии его функции выполняет член Единой комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций председателем.

VI. Ответственность членов Единой комиссии

6.1. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных актов, указанных в п. 1.3 настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Члены Единой комиссии несут персональную ответственность за соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и актами, указанными в п. 1.3 настоящего Положения.

6.3. Председатель Единой комиссии в силу возложенных на него обязанностей несет повышенную ответственность за решения Единой комиссии, принятые в нарушение требований Закона № 44-ФЗ.

6.4. Решение Единой комиссии, принятое в нарушение требований Закона № 44-ФЗ и иных актов, указанных в п. 1.3 настоящего Положения, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом № 44-ФЗ, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.