



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДВОРЦОВЫЙ ОКРУГ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.04.2022

№ 32

О внесении изменений в постановление местной администрации МО МО Дворцовый округ от 02.03.2022 №21 «О реализации отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях и о признании утратившим силу постановления МА МО МО Дворцовый округ от 30.08.2010 № 48»

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 07 февраля 2008 года № 3-6 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга отдельным государственным полномочием Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях» и Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Дворцовый округ местная администрация внутригородского муниципального образования муниципальный округ Дворцовый округ

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение № 4 к постановлению местной администрации МО МО Дворцовый округ от 02.03.2022 №21 «О реализации отдельного государственного Полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях и о признании утратившим силу постановления МА МО МО Дворцовый округ от 30.08.2010 № 48» и изложить его в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Внести изменения в приложение № 5 к постановлению местной администрации МО МО Дворцовый округ от 02.03.2022 №21 «О реализации отдельного государственного Полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях и о признании утратившим силу постановления МА МО МО Дворцовый округ от 30.08.2010 № 48» и изложить его в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы местной администрации

И.Л. Тетерина

Приложение №1
к постановлению
местной администрации
МО МО Дворцовый округ
от 06.04.2022 № 32

Приложение №4
к постановлению
местной администрации
МО МО Дворцовый округ
от 02.03.2022 №21

**Форма протокола об административном правонарушении
в отношении физического/должностного лица**



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДВОРЦОВЫЙ ОКРУГ**

**Протокол № _____
об административном правонарушении**

« _____ » _____ 20__ г.

Место составления: _____

« _____ » час. « _____ » мин.

Мною, _____

(должность, Ф.И.О. лица, составившего протокол)

действующим на основании _____

в соответствии со ст. 28.1, 28.2 КоАП РФ составлен настоящий протокол в том, что
гражданин/должностное лицо (нужное подчеркнуть):

Фамилия																				
Имя																				
Отчество																				

Дата рождения _____ Место рождения _____

Место работы и должность _____

Место регистрации _____

Место фактического проживания _____

Документ, удостоверяющий личность _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

Гражданство _____

ИНН _____

Существо административного правонарушения: « _____ » _____ 20 _____ г. в « _____ » час.
« _____ » мин., по адресу: _____

то есть совершил(а) административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена п. _____ статьи _____ Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» от 12.05.2010 № 273-70.

Лицу, в отношении которого составлен протокол, разъяснены его права и обязанности в соответствии со статьей 51 Конституции РФ и пунктом 1 статьи 25.1 КоАП РФ.

В соответствии с п. 1 ст. 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях:

_____ (Ф.И.О., подпись, дата)

Объяснения лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении:

_____ (дата, подпись)

Свидетели и потерпевшие, которым разъяснены их права, обязанности и ответственность, предусм. ст. 25.2, 25.4, 25.6, 17.7, 17.9 КоАП РФ, ст. 51 Конституции РФ:

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Место жительства _____

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Место жительства _____

К протоколу прилагается _____

Иные сведения, необходимые для разрешения дела _____

Подпись лица, составившего протокол _____ дата _____

С протоколом ознакомлен(а), копия протокола вручена

(дата, ФИО, подпись лица, в отношении которого возбуждено дело, либо пометка об отказе от подписи протокола)

Приложение №2
к постановлению
местной администрации
МО МО Дворцовый округ
от 06.04.2022 № 32

Приложение №5
к постановлению
местной администрации
МО МО Дворцовый округ
от 02.03.2022 №21

**Форма протокола об административном правонарушении
в отношении юридического лица**



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДВОРЦОВЫЙ ОКРУГ**

**Протокол № _____
об административном правонарушении**

« _____ » _____ 20 ____ г.

Место составления: _____

« _____ » час. « _____ » мин.

Мною, _____

_____ (должность, Ф.И.О. лица, составившего протокол)
действующим на основании _____

в соответствии со ст. 28.1, 28.2 КоАП РФ составлен настоящий протокол в том, что
юридическое лицо/должностное лицо/законный представитель (нужное подчеркнуть):
Наименование юридического лица _____

Юридический адрес _____

Почтовый адрес _____

ИНН _____

Руководитель (законный представитель) _____

(Ф.И.О., должность)

Тел./факс _____

Существо административного правонарушения: « _____ » _____ 20 _____ г. в « _____ » час.
« _____ » мин., по адресу: _____

то есть совершил(-о,-а) административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена п. _____ статьи _____ Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» от 12.05.2010 № 273-70.

Лицу, в отношении которого составлен протокол, разъяснены его права и обязанности в соответствии со статьей 51 Конституции РФ и пунктом 1 статьи 25.1 КоАП РФ.

В соответствии с п. 1 ст. 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях:

(Ф.И.О., подпись, дата)

Объяснения лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении:

(дата, подпись)

Свидетели и потерпевшие, которым разъяснены их права, обязанности и ответственность, предусм. ст. 25.2, 25.4, 25.6, 17.7, 17.9 КоАП РФ, ст. 51 Конституции РФ:

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Место жительства _____

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Место жительства _____

К протоколу прилагается _____

Иные сведения, необходимые для разрешения дела _____

Подпись лица, составившего протокол _____ дата _____

С протоколом ознакомлен(а), копия протокола вручена

(дата, ФИО, подпись лица, в отношении которого возбуждено дело, либо пометка об отказе от подписи протокола)