

Утверждено

решением муниципального Совета
муниципального образования
муниципальный округ Дворцовый округ



от 17.06.2009 № 33

**ПОЛОЖЕНИЕ
ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫМ ВОПРОСАМ
МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДВОРЦОВЫЙ ОКРУГ**

1. Комиссия по благоустройству и жилищно-коммунальным вопросам (далее - комиссия) образуется на срок полномочий муниципального Совета из числа депутатов. В работе комиссии могут быть привлечены специалисты, руководители служб и подразделений администрации Центрального района, представители общественности.
2. Количественный состав комиссии устанавливается Советом, а персональный состав определяется председателем комиссии с учетом пожелания депутатов.
3. Постоянная комиссия возглавляется председателем, избираемым на заседании Совета большинством голосов из числа присутствующих депутатов.
4. Председатель комиссии может осуществлять свою деятельность, как на постоянной основе, так и совмещая ее без отрыва от своей постоянной работы.
5. Деятельность комиссии подотчетна муниципальному Совету и населению.
6. Работа постоянной комиссии должна осуществляться по месячному плану.
7. В своей работе комиссия руководствуется нормативными и директивными документами Российской Федерации, Санкт-Петербурга и муниципального Совета.

ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

Основными задачами комиссии является:

- повышение уровня благоустройства придомовых территорий;
- участие в принятии решений органов государственной власти в области градостроительной деятельности на территории муниципального образования;
- улучшение экологической обстановки в микрорайоне;
- организация субботников по озеленению и благоустройству территорий и привлечение населения к участию в этой работе;
- участие в мероприятиях по охране памятников архитектуры;
- участие в комиссиях администрации Центрального района по вопросам деятельности комиссии;

- рассмотрение адресных программ РЖА по текущему и капитальному ремонту, ремонту аварийного фонда, планов благоустройства и озеленения территории микрорайона муниципального образования;
- рассмотрение обращений (как индивидуальных, так и коллективных) избирателей, касающихся вопросов деятельности комиссии и принятие решений по ним;
- формирование планов работ по благоустройству и озеленению, выполняемых за счет средств муниципального образования на год;
- участие в приемке работ объектов благоустройства;
- представление адресных программ и проектов по благоустройству для обсуждения и утверждения на Совете;
- внесение по мере необходимости своих предложений по корректировке адресных программ;
- рассмотрение всех вопросов, связанных с экологическими проблемами микрорайона.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА КОМИССИИ

1. Член комиссии имеет право решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым комиссией, свободный доступ ко всем документам и материалам комиссии, может вносить любые предложения по вопросам ведения комиссии и организации ее работы.
2. Член комиссии обязан посещать ее заседания и выполнять поручения, возложенные на него.
3. Член комиссии, предложения которого не получили поддержки комиссии, может внести их на рассмотрение Совета в порядке, установленном регламентом.

ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

1. Комиссия работает по месячным планам, принятым на заседании комиссии и утвержденным председателем комиссии.
2. Заседания комиссии проводятся открыто, кроме случаев, когда комиссия приняла решение о проведении закрытого заседания.
3. Комиссии могут проводить и совместные заседания по инициативе или решению Совета.
4. Заседания комиссии ведутся председателем, при отсутствии председателя - одним из членов комиссии и оформляется протоколом.
5. В случае невозможности присутствовать на комиссии, член комиссии обязан уведомить об этом председателя комиссии или секретаря не позднее, чем за сутки до заседания.
6. В случае досрочного прекращения полномочий председателя комиссии новые выборы проводятся не позднее, чем через 10 дней.
7. Председатель комиссии по итогам работы комиссии за год отчитывается перед депутатами на заседании Совета.